

לכבוד,
קהל לקוחות ביטן את ביטן רואי חשבון,

הסבר הפקת חשבוניות ישראל חברה - הקצאה באופן ידני

לפני תחילת התהליך, יש להחתים מסמך המפרט מי מורשי החתימה בחברה, חתום ע"י עו"ד. המסמך הנ"ל חשוב מאוד, לא ניתן להמשיך בתהליך בלעדיו, יש לפנות לעו"ד החברה טרם התחלת התהליך, להורדת הטופס [לחץ כאן](#).
לשים לב, לאחר הקמת התאגיד במערכת רשות המסים, קיימת המתנה של 5 ימי עסקים. כניסה לאזור האישי, [לחץ כאן](#).

שלב ראשון – כניסה לאזור האישי ולחיצה על רישום / עדכון פרטי תאגיד (לחץ כאן)

יש לך 16 הודעות שלא נקראו

חשבונות בנק	דיווחים	הפרטים שלי	ריכוז יתרות	קישורים לדיווח ותשלום
הרשאה לפעולות דיגיטליות	16 הודעות אישיות	פטור הצהרת עוסק	זימון תור ומשרדים קרובים	אישורים ותעודות
פיצוי פעולות איבה	מענק עבודה	טפסי 106	נדל"ן	פניות
הצהרת הון	מענקים	רישום/עדכון פרטי תאגיד	מכתבים	מיצוי זכויות
			החזרי מס ותיאומי מס	פתיחת תיק עוסק פטור
			ניהול ספרים	עיקולים

שלב שני – יש להזין מספר תאגיד

רישום/עדכון עבור התאגיד

המשך

מספר התאגיד *

השירות מאפשר לרשום תאגיד לביצוע פעולות ולשירותים מקוונים ברשות המסים.

רשאים לרשום את התאגיד – בעל תפקיד רשמי בתאגיד או גורם אחר, שהוסמכו על ידי הנהלת התאגיד, ובידם אישור עו"ד שבדק את הסמכתם.

במקרה של חברת יחיד שנרשמת על ידי הדירקטור היחיד שגם מחזיק במלוא מניותיה אין צורך לצרף אישור עו"ד בסעיף 3 להלן תהליך הרישום כולל:

- הזנת פרטי תאגיד: מספר טלפון וכתובת דואר אלקטרוני שישמשו את רשות המסים במשלוח הודעות מסוימות לתאגיד.
- הצהרה.
- צירוף מסמך חתום ע"י עורך דין המאשר את ההסמכה, והזנת מספר רישיון עורך הדין - את שלב זה ניתן להשלים באתר זה או במשרדי רשות המסים או באמצעות מייצג.

חשוב! הסתייעות במייצג ופנייה פיזית למשרדי הרשות לא חוסכים את הצורך בהזנת פרטי התאגיד והצהרה. טופס להחתמת עורך דין לאישור ההסמכה ופרטים נוספים ניתן למצוא [כאן](#).

רשות המסים תבחן בקשות לרישום תאגיד בהתאם לכללים שתקבע מעת לעת.

לאחר השלמת הרישום, ואישורו על ידי רשות המסים במקרים בהם נדרש אישור, ניתן לפעול בשם התאגיד ביישומים מסויימים וכן ניתן להיכנס [למערכת ההרשאות](#) ולהסמך אחרים לפעול בשם התאגיד. בברכה, רשות המסים.

שלב שלישי – אימות פלאפון וכתובת אימייל (דוגמא לאימות כתובת אימייל)

הזנה ואימות של פרטי ההתקשרות אשר ישמשו את רשות המסים ליצירת קשר עם התאגיד

* דואר אלקטרוני

* אימות דואר אלקטרוני

המשך

הזנה ואימות של פרטי ההתקשרות אשר ישמשו את רשות המסים ליצירת קשר עם התאגיד

* נשלח קוד לכתובת [redacted] יש להזין אותו כאן

[שליח שוב](#)

המשך

חזרה

שלב רביעי – העלאת מסמך חתום ע"י עו"ד (יש להכין את המסמך טרם התחלת התהליך), יש לשים לב שיש לרשום מספר רישיון של עו"ד ע"י 6 ספרות (לדוגמא, אם מספר רישיון 11925, לרשום 011925). לאחר העלאת המסמך, קיימת המתנה של 5 ימי עסקים לאישור התאגיד ע"י רשות המסים. קיימת אפשרות להחתים את העורך דין ולהעביר למייצג שיעלה את המסמך למערכת.

הצהרה

ידוע לי שאני פועל ומורשה לפעול ולהסמך גורמים שונים (להלן: שלוח): שיפעלו מטעם התאגיד [שם חבוך] בתהליכים ובפעולות שונות מול רשות המסים כדי שיוסמכו על ידי כל שלוח שאסמך מטעם התאגיד, ויכל לבצע פעולות שונות שהוסמך לבצע לרבות, צפייה בנתונים שונים על התאגיד בהתאם להסמכה שיקבל. ידוע לי כי חלה עלי גם האחריות להגדיר את תקופת ההרשאה או לבטלה בעת הצורך ולעדכן מעת לעת את המורשים לפעול מטעם התאגיד בהתאם לבקורות שאערוך בעניין זה לפי הצורך. אני מודע לכך שההרשאות שניתנו לי מטעם התאגיד, הן אישיות ואין לי רשות להעבירן לאחר שאינו מורשה לכך.

כמו כן, חל עלי איסור לתת את הקוד ו/או הסיסמה שהונפקו לי בעת הרישום או יונפקו לי בכל תהליך אחר שאבצע כשלוח של החברה.

אני מתחייב שהקוד והסיסמה ישמשו אותי בלבד.

קראתי הבנתי ואני מאשר את ההצהרה שלעיל

✓

אגיש אישור מאומת ע"י עו"ד באמצעות מייצג או באחד משרדי רשות המסים

⬆

העלאת אישור מאומת על ידי עורך דין

✓ המשך

העלאת מסמך ע"י עורך דין

סוג קובץ

מסמך

✓ המשיך

שלב חמישי – כניסה לאזור האישי ברשות המסים לטובת הפקת מספר הקצאה:

נזכיר תחילה כי, רשות המסים נדרשת לאשר את התאגיד, ורק לאחר אישור התאגיד, יהיה ניתן להפיק מספרי הקצאה לחשבוניות מס.

איך מפקים באופן ידני?

נכנסים ללינק הנ"ל, [לחץ כאן](#). מבצעים הזדהות ונכנסים למערכת.

לאחר מכן, יופיע המסך הבא, רושמים את מספר התאגיד / חברה.



התחברות מערכת חשבוניות ישראל

עבור מי להציג את המידע

מספר עוסק *

לחץ על בקשת מספר הקצאה:

רשות המסים בישראל

חשבוניות שהקצתי | חשבוניות שקבלתי | עזרה

מספרי הקצאה לחשבוניות/חשבוניות שהקצתי

תאריך עדכון: 30 ימים אחרונים

0 חשבוניות מעוכבות בין 23/04 - 24/03

חיפוש

חשבוניות מס | חשבוניות עסקה/פרופורמה

סטטוס	תאריך עדכון	שם לקוח	לקוח	סכום עסקה	סכום מע"מ	תאריך חשבונית	מס' אסמכתה	מספר הקצאה	פעולה אפשרית
לא נמצאו רשומות									

מציג 0 עד 0 מתוך 0

הזן את פרטי העסקה כפי שמופיע בחשבונית מס:

חשוב לציין, אין חובה בעת הפקת מספר הקצאה לפרט את השירות שניתן (לא שדה חובה), אלא רק את מספר אסמכתא, מספר עוסק מורשה, תאריך חשבונית, סכום לפני מע"מ וסכום מע"מ.
לאחר הזנת הפרטים, יתקבל מספר הקצאה, אותו יש לרשום על גבי החשבונית הידנית שהופקה.



בקשת מספר הקצאה

בקשת מספר הקצאה עבור *

חשבונית מס
נא לבחור
חשבונית מס
חשבונית מס/קבלה
חשבון עסקה/פרפורמה

תאריך * 15/04/2024

מספר מזהה של הלקוח * ת.ז./פ./מספר עוסק במע"מ

סכום העסקה

מע"מ * סכום לפני מע"מ *

בעסקה עם מע"מ חלקי, נא לעדכן ידנית

פרטי העסקה

תיאור הפריט/השירות

[מחיקת הפריט/השירות](#)

+ הוספת פריט/שירות

בקשת מספר הקצאה

שיהיה בהצלחה!

בכבוד רב,
ביטן את ביטן – רואי חשבון